

Stichting 2vande52  
te Kampen

**Jaarrekening 2018**

## INHOUDSOPGAVE

**Pagina**

### ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	3
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	3
3	Algemeen	4
4	Ondertekening	4

<b>1</b>	<b>BESTUURSVERSLAG</b>	<b>5</b>
----------	------------------------	----------

### JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2018	6
2	Winst-en-verliesrekening over 2018	7
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	8
4	Toelichting op de balans per 31 december 2018	10
5	Toelichting op de winst-en-verliesrekening over 2018	11

Aan de directie van  
Stichting 2vande52  
De Opera 28  
8265 TC Kampen

Kampen, 20 augustus 2019

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2018 met betrekking tot de stichting.

## 1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2018 van de stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 225 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een negatief resultaat van € 1.470, samengesteld.

## 2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting 2vande52 te Kampen is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2018 en de winst-en-verliesrekening over 2018 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting 2vande52. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte

## Stichting 2vande52 te Kampen

---

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar [www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring](http://www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring).

### 3 ALGEMEEN

#### 3.1 Bedrijfsgegevens

De activiteiten van Stichting 2vande52 bestaan uit het in de dorpen van het district Haripur (Nepal) zorgen voor verbetering van het menselijk bestaan, meer specifiek het ondersteunen, opzetten en begeleiden van projecten ten behoeve van hygiëne, alsmede het ondersteunen, opzetten en begeleiden van onderwijsprojecten.

#### 3.2 Bestuur

Voorzitter: W.A. Velema  
Secretaris: B.D. Regensburg  
Penningmeester: R.J.W. Degreef

### 4 ONDERTEKENING

Wij vertrouwen u met de samenstelling van dit rapport van dienst te zijn geweest en zijn, desgewenst, bereid tot het verstrekken van nadere inlichtingen.

Hoogachtend,  
AccountantsGilde

J. Hendriks  
Accountant-Administratieconsulent

## **BESTUURSVERSLAG**

Het jaar 2017 stond in het teken van oprichting en bekendmaking van onze Stichting. Door investeringen in merchandising hebben we geprobeerd om de Stichting bekendheid te geven om zodoende te zorgen voor een vaste stroom aan donaties. Met deze donaties willen we de leraren betalen en een begin maken met de opstart van een groentetuin. Er wordt vooral geïnvesteerd in kennis van de leraren zodat zij dit kunnen doorgeven en het niveau van onderwijs naar een hoger plan te brengen. We hebben immers in 2017 een school laten bouwen, het raamwerk staat dus. Daarnaast is de basis van zelfvoorzienigheid het kweken van groente middels een eigen groentetuin waardoor we de kinderen op de lange duur tijdens de schooldag kunnen voorzien van een kleine maaltijd. Al het bovenstaande met 1 kerngedachte, het plaatsen van het zaadje in de grond. Onze wens is om de komende maanden de website de lucht in te laten gaan en actief bezig te gaan met nieuwsbrieven waarbij we onze donateurs actief kunnen informeren in de progressie van ons project in Haripur. Daarnaast worden er projecten ontwikkeld, waaronder het geven van lezingen, om zodoende meerdere donateurs aan ons te kunnen binden.

In 2018 hebben we in Haripur grote stappen kunnen zetten in de verbetering van het onderwijs. We hebben drie leerkrachten kunnen aantrekken welke het onderwijs voor de kinderen naar een hoger peil brengen. Daarnaast hebben we geïnvesteerd in voorziening elektriciteit en hebben we de leraren een week (in de schoolvakantie van onze school Indrapur) weggezonden naar Pokhara om daar bij te scholen. De moestuin is aangelegd en ons volgend project is investeren in agricultuur en een keuken zodat we alle ruim 110 kinderen kunnen voorzien van een maaltijd op school. In 2019 vertrekken dan ook twee leden van de stichting naar Haripur om dit zaadje te planten.

### Vaste lasten

De vaste lasten van de school bedragen momenteel 295,00 Euro per maand. Dit bedrag bestaat uit salaris drie leraren en bijdrage social worker Arbind. Daarnaast zit hierin opgenomen 15,00 Euro elektriciteitskosten voor het gehele dorp Haripur. Verder hebben we terugkomende lasten in de vorm van leermiddelen, aanschaf keukengerei en moestuinmiddelen.

Voorzitter: W.A. Velema

Secretaris: B.D. Regensburg

Penningmeester: R.J.W. Degreef

**Stichting 2vande52 te Kampen**

**1 BALANS PER 31 DECEMBER 2018**

(voor resultaatbestemming)

		31 december 2018	31 december 2017
		€	€
<b>ACTIVA</b>			
<b>Vlottende activa</b>			
<b>Vorderingen</b>	(1)		
Overige vorderingen en overlopende activa		-	485
<b>Liquide middelen</b>	(2)	225	1.209
		<u>225</u>	<u>1.694</u>

---

		31 december 2018	31 december 2017
		<u>€</u>	<u>€</u>
<b>PASSIVA</b>			
<b>Eigen vermogen</b>	(3)		
Stichtingsvermogen		225	1.694

<u>225</u>	<u>1.694</u>
------------	--------------

2 WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2018

		2018	2017
		€	€
<b>Ontvangsten</b>	(4)	2.917	9.266
Uitgaven aan projecten	(5)	4.183	3.832
<b>Bruto-omzetresultaat</b>		-1.266	5.434
<b>Kosten</b>			
Overige bedrijfskosten		15	3.676
<b>Bedrijfsresultaat</b>		-1.281	1.758
Financiële baten en lasten	(7)	-189	-64
<b>Resultaat</b>		-1.470	1.694
Belastingen		-	-
<b>Resultaat</b>		-1.470	1.694



### **3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

#### **ALGEMEEN**

#### **ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING**

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

#### **GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**

##### **Vorderingen en overlopende activa**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

##### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### **GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING**

##### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de kosten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

### **Resultaatbepaling**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de netto-omzet en de kosten en andere lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

---

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2018

**ACTIVA**

**VLOTTENDE ACTIVA**

**1. Vorderingen**

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	€	€
<b>Overige vorderingen en overlopende activa</b>		
Te ontvangen donaties	-	485
	<u>          </u>	<u>          </u>

**2. Liquide middelen**

Rabobank	<u>225</u>	<u>1.209</u>
----------	------------	--------------

**PASSIVA**

**3. Eigen vermogen**

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
<b>Stichtingsvermogen</b>		
Stand per 1 januari	1.695	-
Resultaat boekjaar	-1.470	1.694
Stand per 31 december	<u>225</u>	<u>1.694</u>

**5 TOELICHTING OP DE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2018**

	2018	2017
	€	€
<b>4. Ontvangsten</b>		
Donaties	2.917	9.266
<b>5. Uitgaven aan projecten</b>		
Uitgaven Haripur (Nepal)	4.183	3.832
<b>Overige bedrijfskosten</b>		
<b>6. Organisatiekosten</b>		
Kantoorbehoeften	-	244
Automatiseringskosten	-	31
Wervingskosten	15	3.401
	15	3.676
<b>7. Financiële baten en lasten</b>		
<i>Rentelasten en soortgelijke kosten</i>		
Bankkosten	-189	-64